



Reglement vzw de Merode

www.demerodeonline.be

Subsidiereglement 'de Merode, prinsheerlijk platteland'

Artikel 1 - Doel

De Raad van Bestuur van vzw de Merode kan overeenkomstig dit reglement een subsidie geven voor projecten die bijdragen tot de uitbouw van het landschapspark de Merode, 'prinsheerlijk platteland'.

Art. 2 - Definities

1° Promotor: de promotor is verantwoordelijk voor de inhoudelijke en financiële opvolging van het volledige ingediende project. Hij is bovendien het officiële aanspreekpunt. De subsidie wordt alleen op zijn rekeningnummer gestort. De promotor is verantwoordelijk voor (eventuele) doorstoringen naar de copromotor.

2° Partner: naast de promotor dient minstens één partner bij de uitvoering van het project betrokken te zijn. Beiden voeren het project samen uit. Uitgaven van de partner komen in aanmerking voor subsidiëring. De partner ontvangt zijn subsidie via de promotor.

3° Algemene Vergadering van vzw de Merode: de Algemene Vergadering van vzw de Merode bestaat uit de volgende organisaties: gemeente Aarschot, Abdij Averbode, Abdij Tongerlo, Agentschap Natuur en Bos, Agentschap Onroerend Erfgoed, Boerenbond, de Merode Ondernemers, gemeente Diest, gemeente Geel, gemeente Herselt, gemeente Hulshout, Kempens Landschap, gemeente Laakdal, Natuurpunt, Provincie Antwerpen, Provincie Limburg, Provincie Vlaams-Brabant, Rurant, gemeente Scherpenheuvel-Zichem, gemeente Tessenderlo, Toerisme Antwerpen, Toerisme Limburg, Toerisme Vlaams-Brabant, Vlaamse Landmaatschappij en gemeente Westerlo.

4° Raad van Bestuur van vzw de Merode: de Raad van bestuur van vzw de Merode bestaat uit de leden van de Algemene Vergadering de Merode, uitgezonderd de niet-betalende leden.

5° Project: een afgebakend geheel van activiteiten, dat buiten de reguliere werking valt, met een precies doel en meetbare impact, uitvoerbaar binnen 2 jaar vanaf de toekenning van de subsidie en gescheiden van andere activiteiten. Een project resulteert in een duurzame, blijvende realisatie in het projectgebied.

6° Bovenlokaal: een project is bovenlokaal als het de aangelegenheden van lokaal gemeentelijk belang overstijgt, voor zover het streekgericht blijft en gericht is op realisaties binnen de grenzen van het grondgebied van de Merode.

7° Tekort in de begroting: in dit reglement wordt het tekort in de begroting berekend door de geraamde inkomsten in een project (exclusief deze subsidie) af te trekken van de geraamde uitgaven van het project, en dit na aftrek van de geraamde uitgaven en inkomsten die niet aanvaard worden voor subsidie.

Art. 3 - Begunstigden

De subsidie kan toegekend worden aan zowel leden van de Algemene Vergadering van vzw de Merode als externen die actief zijn in het Merodegebied.

Art. 4 - Voorwaarden

Om in aanmerking te komen voor subsidie moet het project voldoen aan de volgende voorwaarden:

1° Het project draagt bij tot de uitbouw van het landschapspark de Merode, prinsheerlijk platteland.

2° Het project is een samenwerking tussen minstens 2 actoren actief in de Merode. Het promotorschap van het project moet worden opgenomen door ofwel een organisatie die lid is van de Algemene Vergadering van vzw de Merode of een externe partner die actief is in het Merodegebied. Daarnaast wordt ook minstens één andere partner betrokken bij het project. Deze partners kunnen andere leden van de Algemene Vergadering zijn of externe partners die geen lid zijn van de Algemene Vergadering, maar die wel actief zijn in het Merodegebied. Externe partners kunnen zijn:

- a) overheden en hun publiekrechtelijke organisaties en samenwerkingsverbanden;
- b) gemeentelijke adviesraden;
- c) verenigingen zonder winstoogmerk (vzw's);
- d) feitelijke verenigingen;
- e) particulieren;
- f) ondernemingen.

3° Het project wordt uitgevoerd in het Merodegebied, namelijk binnen de grenzen van de negen gemeenten die behoren tot de Merode: Aarschot, Diest, Geel, Herselt, Hulshout, Laakdal, Scherpenheuvel-Zichem, Tessenderlo en Westerlo.

4° Het project start in het jaar waarin de subsidieaanvraag gebeurt.

5° Het project eindigt binnen een termijn van 2 jaar na de toekenning van de subsidie.

6° Het project omvat geen activiteiten die binnen de structurele werking van het gebiedsprogramma de Merode al gefinancierd worden.

Art. 5 - Aanvraagprocedure

§ 1. De subsidie kan aangevraagd worden door de begunstigden bedoeld in artikel 2.

§2. Het aanvraagdossier bevat volgende stukken:

- 1° Een volledig en correct ingevuld aanvraagformulier (te vinden op www.demerodeonline.be);
- 2° Een begroting (sjabloon te vinden op www.demerodeonline.be) met:
 - a) een gedetailleerde beschrijving van alle inkomsten en uitgaven. De aanvrager moet hierbij duidelijk beschrijven voor welke uitgaven hij/zij de subsidie gebruikt;
 - b) het totale gevraagde subsidiebedrag.

§3. De Raad van Bestuur van vzw de Merode en/of het Merodeteam kan bijkomende informatie over het project opvragen indien zij van oordeel zijn dat het inhoudelijke en/of financiële luik van het aanvraagdossier onvoldoende toegelicht is. Deze bijsturing moet door de promotor binnen de 10 werkdagen na de vraag bezorgd worden via het mailadres vermeld op het aanvraagformulier.

§ 4. De aanvraag moet op straffe van verval ingediend worden tijdens de periode van de oproep zoals aangekondigd op www.demerodeonline.be.

§ 5. De aanvrager dient het volledige aanvraagdossier via mail in te zenden naar het e-mailadres vermeld op het aanvraagformulier. In dit geval komt de datum van ontvangst overeen met de datum van ontvangst op de mailservers van de ontvanger.

Art. 6 - Beoordelingsprocedure

§ 1. De Raad van Bestuur van vzw de Merode toetst na advies van een intern expertenpanel elke aanvraag aan de bepalingen van dit reglement.

§ 2. Bij de beoordeling van de aanvragen en de bepaling van de aard en de omvang van de subsidie worden volgende criteria gehanteerd:

- 1° de mate waarin het project bijdraagt tot de uitbouw van het landschapspark de Merode, prinsheerlijk platteland. Hierbij is het belangrijk dat de aanvrager de link legt naar minstens één van de ambities uit de ambitiesnota 'landschapspark de Merode':
 - a. Naar een landschapspark via een sterk partnerschap;
 - b. Kernwaarden van het landschap versterken;
 - c. Ruimte aan welzijn van inwoners en gasten tussen natuur en erfgoed;
 - d. Ondernemen in en met het landschap;
 - e. Verhalen verbinden mensen, tijd en ruimte.
- 2° de mate waarin er voor het project samengewerkt wordt met andere partners uit de Algemene Vergadering van de Merode en/of externe partners uit het Merodegebied;
- 3° het vernieuwende en/of probleemoplossende karakter: het project behoort qua opzet, inhoud of omvang niet tot de reguliere activiteiten van de organisatie en ligt buiten de normale mogelijkheden van de organisatie. Het project draagt bij aan een oplossing voor een probleem in landschapspark de Merode.
- 4° de praktische en financiële inschatting van het project;
- 5° de aandacht voor gelijke kansen en het duurzame karakter (economisch, ecologisch en sociaal) van het project;
- 6° de mate waarin de organisatie in de continuering/het beheer van het project voorziet;
- 7° het bovenlokale karakter.

Art. 7 – Kosten die niet voor subsidie in aanmerking komen

§ 1. Volgende uitgaven komen niet in aanmerking voor subsidiëring

- 1° Kosten die reeds door een andere overheid gesubsidieerd worden;
- 2° Kosten die behoren tot de reguliere werking van de begunstigde;
- 3° Kosten met betrekking tot de aankoop van bepaalde investeringsgoederen waarvan de gangbare afschrijvingstermijn de looptijd van het project ruimschoots overschrijdt en/of de relevantie te gering is in het kader van de doelstellingen van het project, het betreft volgende limitatieve opsomming:
 - a) aankoop van onroerende goederen, het optrekken van gebouwen, de aanleg van (weg)infrastructuur of speeltuinen, e.d.;
 - b) aankoop van gronden;
 - c) installaties, machines en uitrusting;
 - d) kantoormeubilair en inrichting;
 - e) rollend materieel;
- 4° Kosten met betrekking tot regulier onderhoud en beheer, het opruimen van zwerfvuil;
- 5° Kosten met betrekking tot acties die opgelegd zijn door wetgeving, reglementen, vergunningen en overeenkomsten...;
- 6° Recupereerbare btw.

§ 2. Personeelskosten van openbare besturen komen niet in aanmerking voor het gebruik van de subsidie. Voor andere organisaties mag dit type kosten maximaal 50% van de toegekende subsidie bedragen.

Art. 8 – Subsidiebedrag

De Raad van Bestuur van vzw de Merode bepaalt het bedrag van de subsidie binnen de grenzen van het goedgekeurde budget van vzw de Merode, rekening houdend met de algemene voorwaarden uit artikel 3 en de criteria uit artikel 5. Hierbij:

- 1° bedraagt de toegekende subsidie maximum 10.000 euro voor een project;
- 2° wordt maximaal het tekort in de begroting gefinancierd.

Art. 9 – Betalingsmodaliteiten

§ 1. De subsidie wordt volledig vereffend bij toekenning.

§ 2. De subsidie wordt overgeschreven op de door de aanvrager vermelde bankrekening die op naam staat van de begunstigde. Wanneer de begunstigde een feitelijke vereniging is, wordt de subsidie overgeschreven op de bankrekening van de persoon die de subsidie aanvraagt. In dat geval wordt bij de volmacht de toestemming gevoegd van de leden van de feitelijke vereniging om de subsidie te storten op de desbetreffende post- of bankrekening.

Art. 10 - Verantwoordingsprocedure

§ 1. Ongeacht het toegekende subsidiebedrag:

- 1° wordt de subsidie aangewend voor het doel waarvoor ze werd toegekend;
- 2° geeft de begunstigde aan de Raad van Bestuur van vzw de Merode en/of het Merodeteam toegang tot de infrastructuur en inzage in alle relevante stukken om ter plaatse de correcte aanwending van de toegekende subsidie te kunnen controleren;
- 3° worden volgende bewijsstukken bezorgd aan het Merodeteam:
 - a) het ingevulde evaluatieformulier (dit wordt meegestuurd bij de bevestiging van de toekenning van de subsidie);
 - b) een staat van alle inkomsten en uitgaven van het project (bewijsstukken worden niet ingediend maar wel ter beschikking gehouden voor eventuele controle tot 1 jaar na afloop van het project);
 - c) bewijsstukken waaruit blijkt dat vzw de Merode als ondersteunende partij werd opgenomen in externe communicatie.

§ 2. De Raad van Bestuur van vzw de Merode en/of het Merodeteam kan bijkomende informatie over het project opvragen indien zij van oordeel zijn dat bepaalde aspecten in het evaluatiedossier onduidelijk of onvoldoende toegelicht zijn. De informatie moet binnen de 10 werkdagen overgemaakt worden aan het Merodeteam via het e-mailadres vermeld op het aanvraagformulier.

§ 3. Alle bewijsstukken moeten uiterlijk 3 maand na de uiterste einddatum van het project (i.e. 2 jaar na de toekenning van de subsidie) ingediend worden via mail naar het e-mailadres vermeld op het aanvraagformulier.

§ 4. Als het project niet kan uitgevoerd worden of als er wijzigingen optreden, deelt de promotor dit onmiddellijk mee aan het Merodeteam via het e-mailadres vermeld op het aanvraagformulier. Indien het project niet uitgevoerd kan worden, zal het Merodeteam het vooraf uitbetaalde voorschot integraal terugvorderen van de promotor.

Art. 11 - Algemene bepalingen

De promotor dient vanaf de toekenning van de subsidie vzw de Merode te vermelden als ondersteunende partij. In al het communicatiemateriaal over het project (folder, affiches, website, ...) moet het logo en de steun van vzw de Merode worden vermeld. Bovendien moeten de goedgekeurde projecten voldoende visibiliteit voor de Merode garanderen. Dit kan zich uiten in gebruik van het logo, deelname aan persmomenten, start en/of slotevenementen...

Art. 12 - Sancties

§ 1. De subsidies worden voorwaardelijk toegekend.

§ 2. De Raad van Bestuur van vzw de Merode zal evalueren of er al dan niet overgaan wordt tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van vooraf uitbetaalde subsidies:

- 1° een of meerdere bepalingen van dit reglement niet naleeft;
- 2° onjuiste of onvolledige gegevens aan vzw de Merode meedeelt;
- 3° de in artikel 10 voorgeschreven termijn voor het indienen van de bewijsstukken niet naleeft.

Art. 13 - Betwisting

Betwistingen na beslissing betreffende dit reglement, de toepassing ervan evenals alle onvoorziene gevallen worden éénmalig voor heroverweging voorgelegd aan de Raad van Bestuur van vzw de Merode mits een duidelijke motivatie en het aanbrengen van nieuwe elementen in het dossier.

Art. 14 – Wettelijk kader

De aanvraag wordt behandeld overeenkomstig de bepalingen in de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

Art. 15 - Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 juni 2020.

Contact

Merodeteam, gertjan.roelants@provincieantwerpen.be, telefoonnummer 0493/19 95 31